........................................................................................... Opole, dnia .............................................

...........................................................................................

...........................................................................................

(dane adresowe wnioskodawcy/wnioskodawców)

...........................................................................................  
 (nr telefonu)

...........................................................................................  
 (e-mail)   
   
 **Miejski Zarząd Dróg w Opolu**

**ul. płk. Witolda Pileckiego 1**

**45-331 Opole**

****Wniosek   
o wyrażenie zgody na lokalizację****

****p r z e d m i o t ó w\* i m a t e r i a ł ó w\*  
niezwiązanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu drogowego  
w pasie drogowym *drogi wewnętrznej*****

Proszę o wyrażenie zgody na lokalizację w pasie drogowym ulicy**\*** - ulic**\*** ............................................................

....................................................................................................................................................................................

(działka**\* -** działki**\*** nr.................................................................................................................................................)   
1.1) nw. przedmiotów niezwiązanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu drogowego   
 ............................................................................................................................................................................  
 w istniejącej kanalizacji\*

1.2) nw. materiałów niezwiązanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu drogowego

............................................................................................................................................................................  
 w istniejącej kanalizacji\*

w związku z ...............................................................................................................................................   
....................................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... przy ul. ................................................................ w Opolu.

.........................................................................

(czytelny podpis - pieczątka wnioskodawcy/wnioskodawców)

\* niepotrzebne skreślić

- 2 -

Załączniki:

1. Projekt zagospodarowania terenu/plan sytuacyjny z zaznaczoną lokalizacją przedmiotu/ materiału w skali 1:500 w 3 egz.
2. Pełnomocnictwo wystawione przez inwestora dla osoby/osób reprezentującej/reprezentujących  
   inwestora we wnioskowanej sprawie (tylko w przypadku kiedy wniosek nie jest składany przez inwestora.
3. Oryginały dowodów uiszczenia opłat skarbowych za pełnomocnictwo/pełnomocnictwa.
4. Dokumenty wymagane od Wspólnoty Mieszkaniowej:
5. uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o wyborze Zarządu,
6. uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o planowanym przedsięwzięciu wykraczającym poza „zwykły zarząd” (np. ocieplenie budynku, remont schodów),
7. uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej o wyborze zarządcy nieruchomości i udzieleniu pełnomocnictwa  
   do reprezentowania w sprawach wykraczający poza „zwykły zarząd”.

Pouczenie:

1. Wniosek składany w imieniu inwestora przez pełnomocnika winien być podpisany przez:  
 - osobę wymienioną w pełnomocnictwie (w przypadku osoby fizycznej), lub

- osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej   
 do reprezentowania firmy.  
2. Opłaty skarbowej należy dokonać w przypadku:

a) dołączenia do wniosku oryginału pełnomocnictwa - 17,00 zł za każde pełnomocnictwo,  
 b) dołączenia do wniosku kserokopii pełnomocnictwa - 17,00 zł za pełnomocnictwo + 5,00 zł za każdą stronę   
 potwierdzenia przez pracownika tut. Zarządu zgodności kserokopii pełnomocnictwa z jego oryginałem).  
 Zwalnia się od opłaty skarbowej - na podstawie art. 7 pkt 2, 3 i 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie  
 skarbowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 783): jednostki budżetowe, jednostki   
 samorządu terytorialnego i organizacje pożytku publicznego.

3. Wpłaty gotówkowej należy dokonać w kasie Urzędu Miasta Opola - Opole, Rynek-Ratusz, pokój nr 2   
 lub pl. Wolności 7-8, pokój nr 110 lub w kasie Miejskiego Zarządu Dróg w Opolu, ul. Obrońców Stalingradu 66,  
 pok. nr 201 - Kasa bądź na rachunek Urzędu Miasta Opola nr 03 1160 2202 0000 0002 1515 3249 Bank   
 Millennium.